

PORTARIA CFBIO № 605, DE 9 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre a designação de responsáveis pelas bases de dados do Plano de Dados Abertos e institui o Grupo de Trabalho de Monitoramento do PDA e do Portal da Transparência.

A **DIRETORIA DO CONSELHO FEDERAL DE BIOLOGIA - CFBio**, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) responsáveis pela abertura e atualização das bases de dados constantes no Plano de Dados Abertos (PDA) do CFBio, conforme o Anexo I desta Portaria.

Parágrafo único. Compete aos(às) responsáveis designados(as):

- I garantir a inserção, atualização e manutenção das informações nas bases de dados sob sua responsabilidade, conforme os prazos e formatos estabelecidos no Plano de Dados Abertos;
- II assegurar a veracidade, integridade, consistência e completude das informações publicadas;
 - III zelar pela conformidade com as normas de dados abertos e de transparência ativa;
- IV manter diálogo permanente com o Grupo de Trabalho de Monitoramento do PDA e do Portal da Transparência, prestar os esclarecimentos solicitados e atender às recomendações técnicas;
- V buscar solucionar, de forma tempestiva, quaisquer dificuldades técnicas ou operacionais que possam comprometer o cumprimento dos prazos ou a qualidade das informações a serem publicadas;
- VI providenciar, junto ao fiscal do contrato, os contatos com a empresa responsável pela plataforma de tecnologia da informação utilizada para publicação dos dados, sempre que forem necessárias ações corretivas, preventivas ou de suporte técnico para viabilizar ou aperfeiçoar a abertura das informações;
- VII adotar, em articulação com o Grupo de Trabalho, medidas para assegurar a sustentabilidade, periodicidade e governança das bases de dados sob sua responsabilidade.
- Art. 2º Fica instituído o Grupo de Trabalho de Monitoramento do Plano de Dados Abertos para o período 2025-2027 e do Portal da Transparência, que será composto pelos seguintes membros:
 - Fredson dias de Andrade, Coordenador(a);
 - Neumar Ferraz De Souza Júnior, Secretário(a);
 - Gabriel Lucas Gonçalves da Silva, Vogal;
- Art. 3º Compete ao Grupo de Trabalho de Monitoramento do PDA e do Portal da Transparência:
- I acompanhar a execução do Plano de Dados Abertos e o funcionamento do Portal da Transparência;



- II zelar pela efetividade da abertura dos dados e pelo cumprimento dos prazos definidos no cronograma;
- III propor ações para o aprimoramento do PDA e da política de dados abertos no âmbito do CFBio;
- IV acompanhar a atualização e publicação das bases de dados de acordo com os prazos estabelecidos no PDA;
- V promover ações de sensibilização e capacitação interna para fomentar a cultura de transparência e o uso de dados abertos;
- VI emitir relatório anual de avaliação da execução do PDA, contendo indicadores de desempenho como número de bases abertas, periodicidade de atualização, volume de acessos e outros dados relevantes;
- VII monitorar o funcionamento e a atualização do Portal da Transparência e sugerir melhorias contínuas;
- VIII articular-se com os setores responsáveis pelas bases de dados para garantir a qualidade, atualização e conformidade das informações publicadas;
- IX realizar diligências junto aos setores responsáveis pelas bases de dados, sempre que necessário, e definir prazo para a abertura de dados que não tenham sido publicados conforme o cronograma do PDA;
- X propor alterações no cronograma de execução do PDA, quando necessário, submetendo à Presidência para aprovação;
- XI adotar outras providências cabíveis para garantir a adequada execução do Plano de Dados Abertos e o funcionamento do Portal da Transparência, notificando a Diretoria quando a medida necessária extrapolar as competências do Grupo.
- Art. 4º A Presidente do CFBio convocará os membros para as reuniões, a pedido da Coordenação do Grupo de Trabalho, e poderá fixar prazo para conclusão dos trabalhos.
- § 1º O Grupo de Trabalho deverá reunir-se, no mínimo, bimestralmente, de forma presencial ou virtual, para o exercício das atribuições previstas no art. 3º.
- § 2º Quando necessário, o Grupo poderá convidar outros Empregados Públicos, Assessores e demais colaboradores para tratar de assuntos específicos relacionados às suas atribuições.
- Art. 5º Os membros do Grupo de Trabalho, quando devidamente convocados, farão jus ao recebimento de jeton, auxílio representação ou diária e passagem, conforme o caso, que serão disponibilizados pelo CFBio, ressalvadas as hipóteses excludentes deste direito.
 - Art. 6º Revoga-se a Portaria CFBio nº 465/2023.



Art. 7º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura e permanecerá vigente até 31 de dezembro de 2027.

Brasília/DF, 9 de julho de 2025.

Biologa Alcione Ribeiro de Azeved

Presidente do CFBio CRBio 016349/06-D

Biólogo Santiago Valentim de Souza Conselheiro Tesoureiro do CFBio

CRBio 042048/02-D

Biólogo José Roberto Feitosa Silva Vice-Presidente do CFBio CRBio 004995/05-D

Bióloga Andréa Graciano dos Santos Figueiredo Conselheira Secretária do CFBio

CRBio 025228/07-D



ANEXO I

Rol de responsáveis pelas Bases de Dados do Plano de Dados Abertos do CFBio

Base de Dados	Setor Responsável	Ponto Focal Designado
Atas de colegiados	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Rol de mandatários	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Contratos/Acordos/Convênios/Outros	Licitações e Contratos	Matheus Paulo de Lima
Transferências	Licitações e Contratos	Matheus Paulo de Lima
Planejamento estratégico	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Estrutura organizacional	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Atos normativos	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Respostas às perguntas frequentes da sociedade	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Plano de Cargos, Carreiras e Salários	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Quadro de pessoal	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Licitações	Licitações e Contratos	Matheus Paulo de Lima
Plano de contas	Financeiro	Neumar Ferraz de Souza Junior
Orçamento	Financeiro	Neumar Ferraz de Souza Junior
Receitas e despesas (execução financeira)	Financeiro	Neumar Ferraz de Souza Junior
Balanço Patrimonial	Financeiro	Neumar Ferraz de Souza Junior
Indenizações (diárias, jetons e auxílios)	Viagens e Eventos	Regina Maria da Silva
Passagens	Viagens e Eventos	Regina Maria da Silva
Relação de Biólogos Honorários	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Relação de Agraciados do Selo CFBio	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Câmaras Técnicas, Comissões e Grupos de Trabalho	Administrativo	Fredson Dias de Andrade
Plano de Contratações Anual	Licitações e Contratos	Matheus Paulo de Lima
Dados de fiscalização	Somente CRBios	Não se aplica
Perfil dos profissionais registrados	Somente CRBios	Não se aplica
Perfil das empresas registradas	Somente CRBios	Não se aplica



ANEXO II

LISTAGEM DAS BASES DE DADOS QUE SERÃO ABERTAS DURANTE A VIGÊNCIA DO PDA 2025-2027

Nº	BASE DE DADOS	IDENTIFICAÇÃO	DESCRIÇÃO
1	Atas de colegiados	Base de dados referente às atas das Reuniões Plenárias, Conjuntas e Diretoria.	Número da ata, tipo (ordinária ou extraordinária), colegiado (Plenário, Diretoria, etc.), data de início da reunião, data de término da reunião, deliberações, relação de participantes, hiperlink para documentos.
2	Rol de mandatários	Base de dados referente aos agentes públicos responsáveis por atos de gestão no âmbito do Sistema CFBio/CRBios.	CPF, nome, endereço eletrônico, cargo, data da posse no cargo, data prevista de fim de mandato, data da efetiva exoneração (quando houver), hiperlink para documentos.
3	Contratos/Acordos /Convênios/Outros	Base de dados referente aos contratos, patrocínios, termos de convênios, termos de cooperação, acordos de cooperação, termos de cessão, termos de colaboração com ou sem repasse de recursos financeiros.	Identificador do contrato, descrição do objeto, data da assinatura, início e término da vigência, PF ou PJ contratado/conveniado, CPF/CNPJ do contratado, valor global, valor pago, tipo, aditivos, número da licitação/dispensa/inexigibilidade (quando houver), hiperlink para documentos.
4	Transferências	Base de dados referente aos repasses realizados pelo CFBio aos CRBios por intermédio dos programas (subvenções, PIEF e PIRC).	Identificador da transferência, tipo, identificador do instrumento original, modalidade, CPF_CNPJ do(s) convenentes(s), nome, razão social do(s) convenentes(s), objeto da transferência, enumeração das obrigações do CFP, enumeração das obrigações do(s) convenentes(s), valor total da contrapartida do CFP, valor da contrapartida já repassado, data da assinatura da avença, data de início da vigência, data do término da vigência, hiperlink para documentos.
5	Planejamento estratégico	Base de dados referente ao Planejamento Estratégico do Sistema CFBio/CRBios que apresenta a missão, a visão, os valores e os objetivos estratégicos.	Missão, visão, valores, forças, fraquezas, oportunidades, ameaças, objetivos estratégicos, ações, vigência, hiperlink para documentos.
6	Estrutura organizacional	Base de dados referente à composição das unidades organizacionais.	Colegiados, setores, assessorias, Grupos de Trabalho/Comissões/Câmaras Técnicas, hiperlink para documentos.
7	Atos normativos	Base de dados que reúne resoluções, portarias, instruções normativas e congêneres.	Tipo (Resolução, Portaria ou Instrução Normativa), situação (vigente ou revogada), ano e número, data, data de publicação no DOU (quando houver), ementa, hiperlink para documentos.
8	Respostas às perguntas frequentes da sociedade	Base de dados referente às perguntas mais frequentes em relação às atividades desenvolvidas pelo Sistema CFBio/CRBios.	Perguntas frequentes, respostas, hiperlink para documentos.
9	Plano de cargos e salários	Base de dados referente à descrição de cargos e funções, responsabilidades e remunerações e gratificações.	Identificação do cargo, nome do cargo, descrição completa do cargo, sigla do cargo (se houver), remuneração mínima (primeiro nível), remuneração máxima (último nível), carga-horária semanal de trabalho, escolaridade mínima requerida, documento de aprovação do item (ex: Plano de Cargos e Salários), data completa de aprovação do item, hiperlink para documentos.
10	Quadro de pessoal	Base de dados com a relação de empregados, assessores, estagiários e terceirizados.	Nome completo do trabalhador, CPF do trabalhador, nome do cargo ocupado, vínculo (empregado, comissionado, estagiário, aprendiz, etc.), nome da função comissionada ocupada (quando houver), escolaridade, carga-horária semanal de trabalho, remuneração mensal, situação (em exercício, desligado), data de admissão no cargo, data de exclusão do cargo, nome da lotação (setor), município, UF da lotação, hiperlink para documentos.
11	Licitações	Base de dados dos processos licitatórios para contratação e/ou renovação de bens e serviços.	Identificação (licitação, dispensa ou inexigibilidade), identificação do processo, situação (concluída, em andamento, fracassada ou deserta), tipo (locação, obra, compra, alienação ou serviço), modalidade (pregão, concorrência, concurso, leilão ou diálogo competitivo), descrição do objeto, critério de julgamento (menor preço, maior desconto, melhor técnica, técnica e preço, maior lance ou maior retorno econômico), valor estimado, valor contratado, PF ou PJ contratado, data de início do processo, data de publicação do edital ou aviso de dispensa, identificação do edital ou aviso de dispensa, data de homologação, hiperlink para documentos.



12	Plano de contas	Base de dados com o conjunto de contas que representam eventos e movimentações econômicas e financeira.	Número da conta, nome da conta, descrição detalhada de conta, conta superior, hiperlink para documentos.
13	Orçamento	Base de dados que apresenta as receitas e despesas previstas para o exercício.	Exercício, identificação da conta contábil, valor orçado, valor realizado, hiperlink para documentos.
14	Receitas e despesas (execução financeira)	Base de dados referente ao processo de arrecadação das receitas e de realização das despesas autorizadas nos instrumentos de planejamento e orçamento do Sistema CFBio/CRBios.	Data do lançamento, identificação da conta contábil, moeda, valor lançamento, histórico do lançamento, contrapartida(s), hiperlink para documentos.
15	Balanço Patrimonial	Base de dados que elenca todos ativos e passivos do Sistema CFBio/CRBios, ou seja, todos os bens e fontes de recursos (ativos), bem como dívidas, direitos e obrigações (passivos).	Exercício, identificação da conta patrimonial, moeda, valor da conta, elementos destacados, observações, hiperlink para documentos.
16	Indenizações	Base de dados que detalha as verbas concedidas a título de indenização (diárias, jetons e auxílios representação).	Identificação do pagamento, identificação do processo, identificação do empenho, data do empenho, data da liquidação da despesa, data do pagamento, valor do empenho, identificação da ordem bancária, valor bruto do pagamento, valor líquido do pagamento, nome do favorecido, CPF_CNPJ do favorecido, identificador da conta contábil, tipo, descrição, histórico, justificativa do pagamento, data inicial do período a que se refere a indenização, data final do período a que se refere a indenização, hiperlink para documentos.
17	Passagens	Base de dados que detalha a aquisição de passagens em razão de deslocamento de representantes do Sistema CFBio/CRBios.	Identificação do pagamento, identificação do processo, identificação do empenho, data do empenho, valor do empenho, data da liquidação da despesa, data do pagamento, valor do pagamento, identificação da ordem Bancária, nome do favorecido, CPF_CNPJ, nome do passageiro, CPF do passageiro, identificador da conta contábil, descrição, histórico, justificativa do pagamento, data passagem de ida, data passagem de volta, município, UF, País de origem, País de destino, trajeto detalhado, finalidade da viagem, hiperlink para documentos.
18	Relação de Biólogos Honorários	Base de dados de títulos de Biólogos Honorários concedidos pelo CFBio.	Nome do agraciado, CRBio que indicou, data da concessão, Sessão Plenária de aprovação.
19	Relação de Agraciados do Selo CFBio	Base de dados de agraciados pela premiação do Selo CFBio.	Nome da instituição, edição do Selo, data da concessão.
20	Câmaras Técnicas, Comissões e Grupos de Trabalho	Base de dados que relaciona as Câmaras Técnicas, Comissões e Grupos de Trabalho, incluindo nome e membros.	Portaria de criação, Ementa, Composição (Nome e função dos integrantes).
21	Plano de Contratações Anual	Base de dados com informações referentes ao que se pretende contratar no exercício financeiro.	Número do Documento de Formalização de Demanda, objeto, categoria da contratação, valor total estimado, data de conclusão estimada, grau de prioridade, hiperlink para documentos.
22	Dados de fiscalização	Base de dados com informações referentes às acões de fiscalização (diretas e indiretas).	Número total de fiscalizações realizadas, indicando: quantitativo decorrente de planos de fiscalização, quantitativo decorrente de denúncias e classificação por tipo (interna e externa); Valor efetivamente gasto com atividades de fiscalização e resultados obtidos; Número total de profissionais fiscalizados, com indicação de: pessoas físicas e pessoas jurídicas; Número total de autos de infração; Número total de denúncias (ou notificações semelhantes) recebidas; etc.
23	Perfil dos profissionais registrados	Dashboard com informações sobre o perfil dos profissionais registrados nos CRBios.	Quantidade de registrados, situação (ativos e regulares, ativos com pendência, baixados e/ou cancelados), faixa etária, gênero, localidade (Estado/Município), área de atuação, etc.
24	Perfil das empresas registradas	Dashboard com informações sobre o perfil dos profissionais registrados nos CRBios.	Quantidade de registrados, CNPJ, situação (ativos e regulares, ativos com pendência, baixados e/ou cancelados), localidade (Estado e Município), área de atuação (conforme Resolução CFBio n. 700/2024), etc.